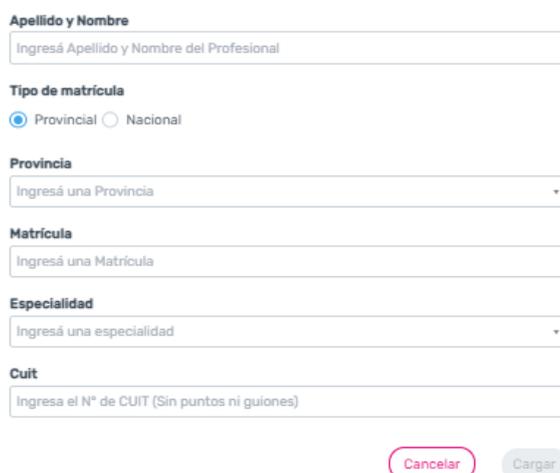


Validaciones

- 1 Deberás seleccionar el profesional que efectúa la prestación.



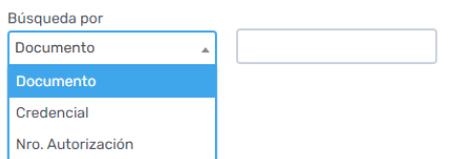
En caso de no encontrar el profesional correspondiente, podrás cargar los datos de manera manual haciendo click en **“No encuentro al Profesional”** completando los siguientes campos:



Al presionar **“Cargar”**, los datos ingresados se enviarán mediante correo electrónico a Prevención Salud para la correspondiente alta del prestador. Realizando esta carga de manera manual, el sistema permitirá continuar con la gestión de la solicitud de autorización.

Aclaración: Para las autorizaciones que se generaron con un profesional dado de alta de manera manual, cuando se quiera cargar otra sesión para el mismo afiliado y profesional, no se deberá seleccionar el profesional efector, solo ingresar el dato del afiliado y **“Buscar Sesión”**.

- 2 Ingresá DNI o N° de Credencial para validar la vigencia del afiliado, o el Nro. de autorización para vincular la misma.



DNI O N° DE CREDENCIAL:

1 Al ingresar DNI o CREDENCIAL del afiliado, deberás seleccionar si corresponde a la carga de una nueva autorización o buscar una sesión previamente cargada, si los datos del afiliado son correctos mostrará la información del mismo y podrás seguir con la validación.

Búsqueda de Afiliado

Búsqueda por
Documento

| | | | | | |
|---------------------|------------|-------------|--------------|-------------|--------------------------|
| Datos del afiliado: | Documento: | Credencial: | Plan: ACC | Edad: 14 | Cond. IVA: NO GRAVADO |
|---------------------|------------|-------------|--------------|-------------|--------------------------|

Caso contrario mostrará en rojo algunos de los siguientes mensajes:

- “Afiliado inexistente”.
- “Afiliado dado de baja”.
- “La cobertura del plan no le permite acceder a los servicios”.
- “Afiliado no vigente. El afiliado ingresado no cuenta con cobertura por el momento”.

En estos casos, el afiliado no estará en condiciones de recibir el servicio, salvo que cuente con una autorización de Prevención Salud.

2 NUEVA AUTORIZACIÓN

A. Seleccioná el tipo de prestación (por defecto aparecerá seleccionado “Ambulatorio”).

Seleccioná el tipo de prestación

Ambulatorio Internación Guardia

En el caso de que el tipo de prestación sea Internación, deberás completar si la misma es Programada o Urgencia y la fecha de ingreso.

Seleccioná el tipo de prestación

Ambulatorio Internación Guardia

Ingresá datos de la internación

Programada Urgencia

Fecha de ingreso
21/04/2023

B. Ingresá el diagnóstico correspondiente.

Ingresá datos de la práctica ambulatoria

Diagnóstico de ingreso

Consulta, no especificada [Z71.9]

C. Ingresá la/s práctica/s a autorizar y la cantidad de las mismas, luego hacé click en “Agregar” para que se visualicen en la grilla.

Ingresá las prácticas a autorizar

| Práctica | Cantidad | |
|------------------------------|----------|---------|
| Ingresá código o descripción | 1 | Agregar |

Eliminar +

| <input type="checkbox"/> | Código | Descripción | Cantidad | Fecha | Copago | Estado | Motivo |
|--------------------------|--------|-------------|----------|-------|---------------|------------|--------|
| <input type="checkbox"/> | 420101 | Consulta. | 1 | | (Sin copagos) | AUTORIZADA | |

Ver: 10 Registros del 1 al 1 (1 en total) < 1 de 1 >

Anterior Siguiente

- Si las prácticas cargadas en la solicitud no requieren de autorización, las mismas quedarán como “AUTORIZADA”, sin necesidad de auditoría médica.
- Si alguna de las prácticas cargadas en la solicitud requiere de auditoría administrativa o médica, la misma quedará en estado “PENDIENTE”. Para ello, es necesario adjuntar documentación respaldatoria que justifique la misma.
- Si aparece la leyenda "NO AUTORIZADA" significa que la práctica ingresada no está cubierta en el plan del afiliado, y en la columna “Motivo” podrás verificar la justificación de la misma.

Luego, presioná “Siguiente” para proceder al segundo paso de carga.

D. Ingresá la “Fecha de Orden” o “Fecha del Pedido Médico”.

Fecha de Orden

21/04/2023

A tener en cuenta:

- No permitirá ingresar fecha futura a la fecha de carga.
- Permitirá ingresar fecha pasada 30 días (inclusive) con anterioridad a la de hoy.

- E. En aquellos casos que lo requiera, deberás seleccionar el profesional que prescribe la prestación.

Profesional Prescriptor

[+ Cargar manualmente](#) (Sólo en caso de no haber encontrado al prestador en el campo anterior)

En caso de no encontrar el profesional correspondiente, podrás cargar los datos de manera manual haciendo click en **“Cargar manualmente”** completando los siguientes campos:

Cargar Profesional Prescriptor manualmente ✕

Apellido y Nombre

Tipo de matrícula

Provincial Nacional

Provincia

Matrícula
Especialidad
Cuit (Opcional)

[Cancelar](#) [Cargar](#)

Al presionar **“Cargar”**, los datos ingresados se enviarán mediante correo electrónico a Prevención Salud para la correspondiente alta del prestador. Realizando esta carga de manera manual, el sistema permitirá continuar con la gestión de la solicitud de autorización.

- F. Seleccioná el tipo de conformidad.

Conformidad del afiliado

Validar con Token Validar con Firma de Autorización

Número de Token ⓘ

Al ingresarlo no tenes que hacer firmar el RP/comprobante

Dependiendo la/s práctica/s ingresada/s el sistema permitirá o no la carga del campo Token. El mismo deberá ser solicitado al afiliado, que podrá obtenerlo desde la APP “Mi Credencial Prevención Salud”.

Consideraciones:

- Token: campo numérico de 5 dígitos, no se admiten letras ni símbolos.
- Válido solo 1 vez por solicitud, luego de utilizarlo caduca.
- Validez de hasta 7 días.
- Al validar con Token, en la descarga del comprobante se visualizará el mismo, en reemplazo del campo "Firma del afiliado".

El campo de Token **será opcional** para:

- o Afiliados menores de 18 o mayores de 65 años.
- o Prácticas en guardia.
- o Prácticas en internación.
- o Afiliados preferenciales.

El campo de Token **no aplicará** para:

- Afiliados con Plan básico
 - Afiliados con Credencial plástica
 - Prácticas de Anatomía Patológica.
- Para estos casos el campo de Token quedará grisado.

Aclaración: si la/s práctica/s ingresada/s son por sesiones (Salud Mental, Fonoaudiología y Kinesiología), la conformidad equivale a una sesión. Es decir, se deberá cargar una conformidad para cada sesión.

Además, el tipo de conformidad que se ingrese en la primera autorización será el mismo para el resto de las sesiones.

G. Ingresá la Fecha de Realización de la práctica.

Conformidad del afiliado

Validar con Token Validar con Firma de Autorización

Número de Token ⓘ

Al ingresarlo no tenes que hacer firmar el RP/comprobante

Fecha de Realización

Al seleccionar "Validar con Token" se autocompletará el campo de Fecha de Realización con la fecha en la que se generó el Token. Podrá ser editada hasta 7 días hacia atrás inclusive.

Al seleccionar "Validar con firma de Autorización" por defecto aparecerá la fecha del día actual. Podrá ser editada hasta 7 días hacia atrás inclusive.

Aclaración: No podrá cargarse fechas a futuro.

3 BUSCAR SESIÓN

- A. Al presionar sobre “Buscar sesión” el sistema buscará si existe alguna autorización con sesiones para el profesional efector y afiliado ingresado. En caso de no encontrar, el sistema permitirá el ingreso de una nueva autorización.
- B. Si se encuentra una autorización para el profesional y afiliado ingresado, se visualizará la siguiente grilla, donde se deberá seleccionar la autorización correspondiente y luego el botón “Cargar Sesión”.



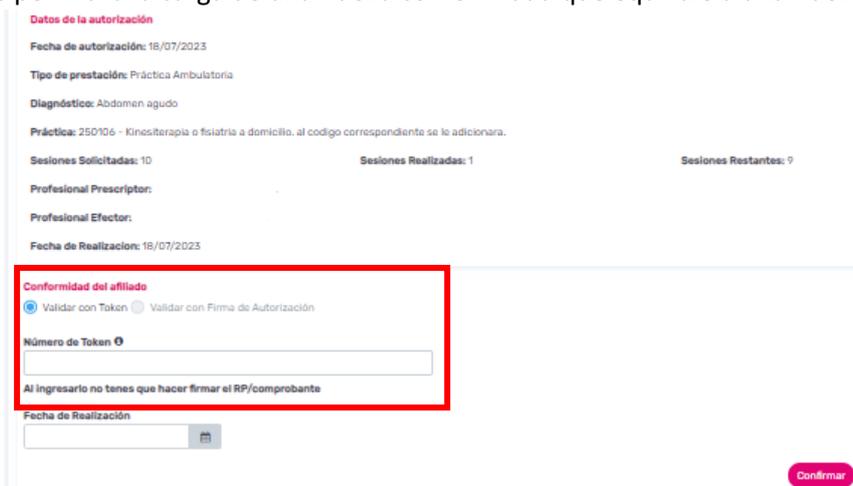
The screenshot shows a button labeled 'Cargar Sesión' and a table with the following data:

| | Nro Autorización | Práctica | Sesiones Solicitadas | Sesiones Realizadas | Sesiones Restantes |
|-------------------------------------|------------------|---|----------------------|---------------------|--------------------|
| <input type="checkbox"/> | 7055424 | 250103 - Terapia ocupacional. por sesion y por beneficiario. | 6 | 0 | 6 |
| <input checked="" type="checkbox"/> | 055422 | 170117 - Rehabilitacion del cardiopata. arancel global por un mes.-de ocho a doce sesiones-. | 10 | 0 | 10 |
| <input type="checkbox"/> | 7055153 | 250111 - Sesion kinesiologia compleja (250101/02/magnet/laser/etc.) | 10 | 3 | 7 |
| <input type="checkbox"/> | 7055152 | 250101 - Agentes fisicos. fisioterapia, horno de bier, rayos, infrarrojos, hidroterapia, parafina, fomentacio | 10 | 2 | 8 |

Ver: 10 Registros del 1 al 4 (4 en total)

Aclaración: la grilla solo arrojará como resultado las autorizaciones que tengan sesiones pendientes.

- C. Al presionar sobre el botón “Cargar Sesión” se visualizará el detalle de la autorización, que permitirá la carga de una nueva conformidad que equivale a una nueva sesión.



The screenshot shows the details of an authorization with the following information:

Datos de la autorización
Fecha de autorización: 18/07/2023
Tipo de prestación: Práctica Ambulatoria
Diagnóstico: Abdomen agudo
Práctica: 250106 - Kinesiterapia o fisioterapia a domicilio, al codigo correspondiente se lo adicionara.
Sesiones Solicitadas: 10 Sesiones Realizadas: 1 Sesiones Restantes: 9
Profesional Prescriptor:
Profesional Efector:
Fecha de Realización: 18/07/2023

Conformidad del afiliado
 Validar con Token Validar con Firma de Autorización
Número de Token
Al ingresarlo no tenes que hacer firmar el RP/comprobante
Fecha de Realización

Confirmar

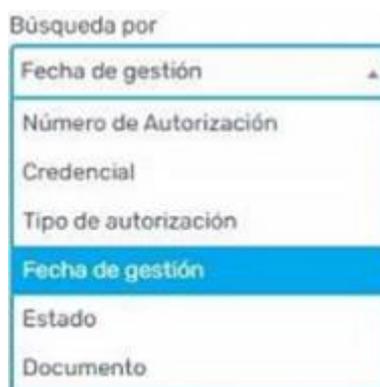
- D. Al confirmar la carga de la sesión, se visualizará el mensaje de éxito indicando las sesiones realizadas y restantes para la autorización utilizada.

Consulta de autorizaciones

Permite verificar el estado de las solicitudes de autorizaciones validadas.

Aclaración: Por defecto la grilla arrojará las autorizaciones realizadas durante la última semana.

Filtro para búsqueda de autorizaciones.



Una vez completados los filtros, presioná "aplicar filtros" para que el sistema brinde resultados. La información aparecerá en la grilla.

Con dichos resultados podrá:

- Exportar en formato Excel todos los resultados obtenidos.
- Eliminar la autorización, seleccionando la misma y haciendo click en "Eliminar". Solo se podrá eliminar aquella solicitud que se encuentre en estado AUTORIZADA y PENDIENTE.
- Imprimir la autorización autorizada, seleccionando la misma y haciendo click en "Descargar comprobante".

Sesiones.

- 1 Al seleccionar una autorización con sesiones se podrá descargar, eliminar o ingresar al detalle de las sesiones consumidas.

Validaciones: Consultar autorización

Filtro de búsqueda

Búsqueda por: Fecha de gestión desde: 24/05/2023 Fecha de gestión hasta: 31/05/2023

Limpiar filtros Aplicar filtros

Descargar comprobante Eliminar Sesiones

| | Numero autorización | Fecha de gestión | Fecha de autorización | Fecha de realización | Afiliado | Práctica | Tipo de práctica | Conformidad | Estado |
|-------------------------------------|---------------------|------------------|-----------------------|----------------------|----------|------------------------------|----------------------|-------------|------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | | 31/05/2023 | 31/05/2023 | 31/05/2023 | | 250112 - Fiso y kinesiología | Práctica Ambulatoria | Firma | AUTORIZADA |
| <input type="checkbox"/> | | 24/05/2023 | 24/05/2023 | 22/05/2023 | | 420101 - Consulta. | Internación | Firma | AUTORIZADA |
| <input type="checkbox"/> | | 24/05/2023 | 24/05/2023 | 22/05/2023 | | 420101 - Consulta. | Práctica Ambulatoria | Firma | AUTORIZADA |

- 2 Al descargar el comprobante de la autorización, se podrá ver el detalle de los datos ingresados.

Prevención Salud
de SANCOR SEGUROS

N° Autorización:

Afiliado

N° Credencial

Plan A4

Fecha Autorización 18/07/2023

Condición de IVA GRAVADO

Fecha de Realización 18/07/2023

Demandante

Efector

Actuante

Lugar de Atención

Prácticas

| Práctica | Cantidad | Copago |
|---|----------|---------------|
| Kinesiterapia o fisioterapia a domicilio, al código correspondiente se le adicionara. | 10 | (Sin copagos) |

Matias Bulla
Gerente Médico - Prevención Salud

Token: 1

Nota: "El valor a abonar por esta prestación queda sujeto a los términos del convenio y/o presupuesto aceptado"

Aclaración: Abajo a la derecha, se podrá observar la cantidad de conformidades que están asociadas a la autorización.

3 Al eliminar una autorización con sesiones, se eliminarán todas las sesiones que estén asociadas a la misma.

4 Al seleccionar el botón “Sesiones” se podrá observar el detalle de las sesiones consumidas como se muestra a continuación,

Sesiones asociadas ×

| Sesión | Fecha de realización | Conformidad | Token |
|--------|----------------------|-------------|-------|
| 1 | 18/07/2023 | Token | 03943 |

Cerrar